

郵送ご希望の場合に (R6.10～郵便料金値上の為返信用切手にご注意ください。)

- ①証明書発行願
- ②返信用切手(110円) ※速達希望の場合は、プラス300円
- ③発行手数料「郵便小為替」(1通/200円)

以上3点をご郵送ください。到着次第、作成して送付いたします。

〒141-0031

東京都品川区西五反田5-14-2
 攻玉社中学・高等学校 事務室
 電話 03-3493-0331
 FAX 03-3490-0882

証明書発行願		【 <input checked="" type="checkbox"/> を入れてください <input type="checkbox"/> 和文 <input type="checkbox"/> 英文】							
(卒業生)卒業年	昭和 平成 令和	年 月	〔中学・高校・商業〕 〔卒業・修了〕						
(在校生)学年	中学	高校	第 学年 R						
氏名	(カナ)	英文の場合のみ記入(ローマ字)							
		Name: _____ 西暦 年卒							
生年月日	昭和 平成	年 月 日生							
現住所	〒 _____ TEL _____								
種類	<input type="checkbox"/> 卒業証明書 通 <input type="checkbox"/> 卒業見込み証明書 通 <input checked="" type="checkbox"/> 在学証明書 通 <input type="checkbox"/> 修了見込み証明書 通 <input type="checkbox"/> 在籍証明書 通 <input type="checkbox"/> 修了証明書 通								
提出先									
上記証明書発行願います。 <div style="text-align: right;">令和 年 月 日</div> 保護者氏名 _____ (印) 攻玉社高等学校長 _____ 藤田 陽一 殿 攻玉社中学校長 _____									
作成者 (担任)									
* 事務室記入欄		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">検印</th> <th style="width: 33%;">作成</th> <th style="width: 33%;">受領</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		検印	作成	受領			
検印	作成	受領							
発行日									
発行手数料									
200円 × 通 = 円									
(在学のみ) 10円 × 通 = 円									

送付先(切取って封筒に貼付します)

〒

様